



Initiation de l'achat

1. Entrez le **montant en dollars**, taxes incluses, et appuyez sur **Suivant**.
2. Vérifiez les montants du *Sous-total* et du *Total*, puis appuyez sur **Suivant** si tout est exact.
3. Sélectionnez **Paiement par carte** et appuyez sur **Suivant**.
4. Sélectionnez l'**option de pourboire** et appuyez sur **Suivant**.



* Écrans Android® illustrés

Paiement par insertion de la carte de débit

1. Le client insère sa **carte de débit**.
2. Le client **confirme le montant** et sélectionne **OUI (F1)**.
3. Le client sélectionne son compte **CHQ (F1)** ou **ÉP (F4)**.
4. Le client entre son **NIP** et appuie sur **OK**.

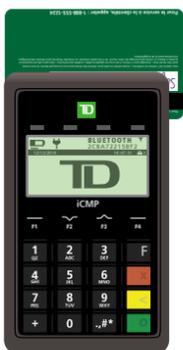
OU



Paiement par carte de débit sans contact

1. Le client effleure l'écran du *clavier NIP* avec sa **carte de débit**.

OU



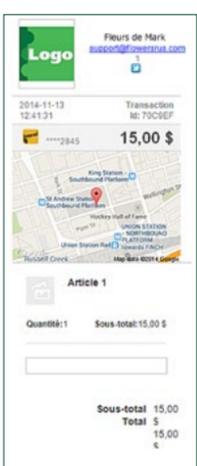
Paiement par glissement de la carte de débit

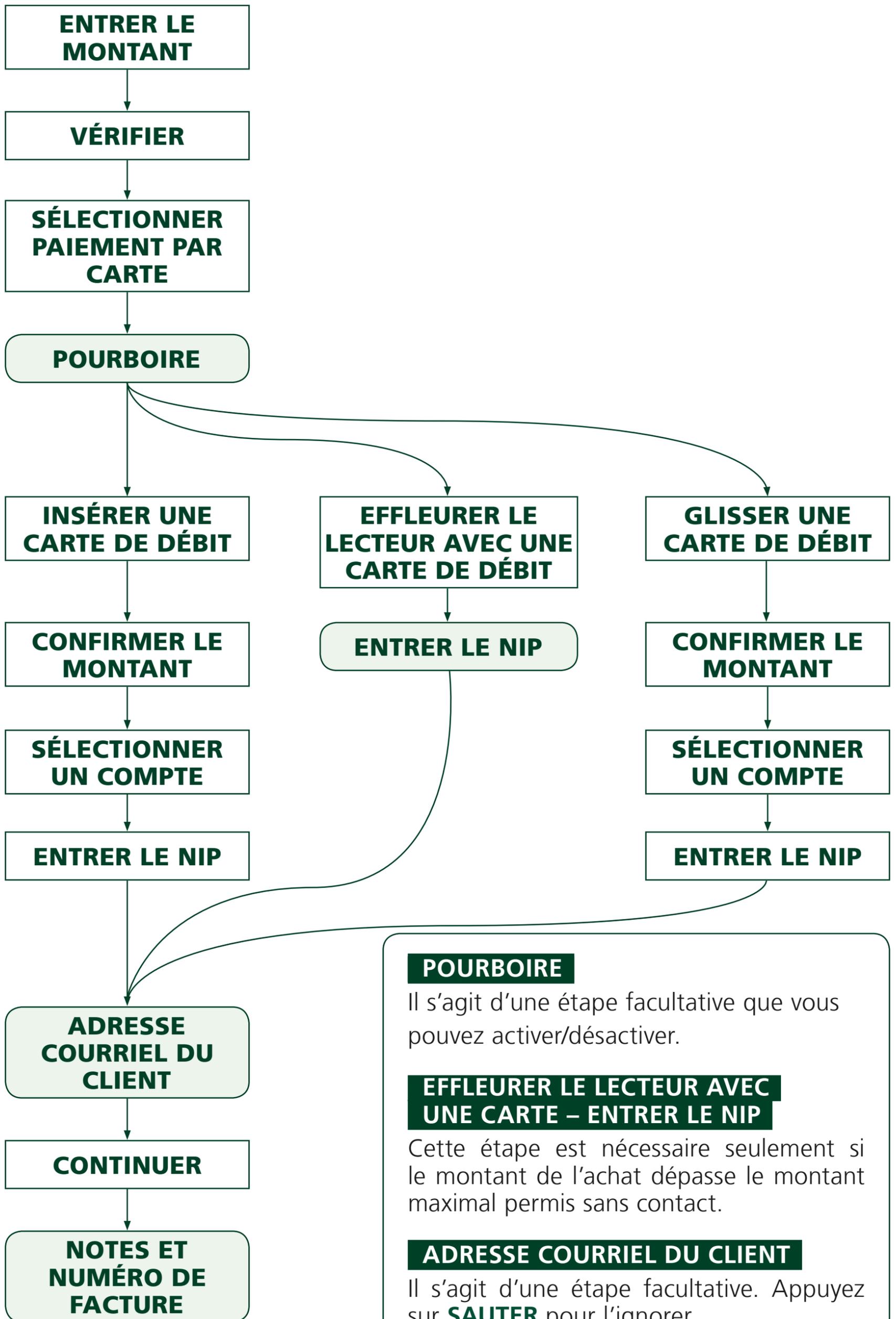
1. Le client glisse sa **carte de débit**.
2. Le client **confirme le montant** et appuie sur **OUI**.
3. Le client sélectionne son compte **CHQ (F1)** ou **ÉP (F4)**.
4. Le client entre son **NIP** et appuie sur **OK**.



Validation de l'achat

1. Entrez l'**adresse courriel du client** pour le reçu et appuyez sur **Terminé** ou sur **Sauter** pour ne pas l'entrer.
2. Appuyez sur **Continuer**.
3. Entrez les **notes sur l'achat** et le **numéro de facture**, puis appuyez sur **Terminé** ou appuyez sur **Sauter** pour ne pas entrer cette information.
4. La transaction est maintenant terminée.





POURBOIRE

Il s'agit d'une étape facultative que vous pouvez activer/désactiver.

EFFLEURER LE LECTEUR AVEC UNE CARTE – ENTRER LE NIP

Cette étape est nécessaire seulement si le montant de l'achat dépasse le montant maximal permis sans contact.

ADRESSE COURRIEL DU CLIENT

Il s'agit d'une étape facultative. Appuyez sur **SAUTER** pour l'ignorer.

NOTES ET NUMÉRO DE FACTURE

Il s'agit d'une étape facultative. Appuyez sur **SAUTER** pour l'ignorer.